



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie"

Załącznik nr 31 do Procedury przyznawania pomocy w ramach projektu grantowego
- **Wniosek o rozliczenie grantu**

WNIOSEK O ROZLICZENIE GRANTU

w ramach projektu grantowego realizowanego przez Stowarzyszenie
Lokalna Grupa Działania „Leśny Krąg”

w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Działanie 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”

Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność”

I. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU (wypełnia LGD)	
Data wpływu Wniosku o rozliczenie grantu	
Oznaczenie sprawy w LGD	

II. RODZAJ PŁATNOŚCI	
2.1. płatność końcowa	<input type="checkbox"/>

III. DANE IDENTYFIKACYJNE GRANTOBIORCY			
3.1 Imię i nazwisko/Nazwa Grantobiorcy			
3.2 PESEL		<input type="text"/>	
3.2 Numer identyfikacyjny nadany Grantobiorcy albo numer identyfikacyjny jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru (w przypadku osoby fizycznej), nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych - jeżeli został nadany		<input type="text"/>	
3.3 NIP:		<input type="text"/>	
3.4 Regon		<input type="text"/>	
3.5 Adres zamieszkania/siedziba Grantobiorcy			
Województwo		Powiat	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy		Nr telefonu	Nr faksu
Adres e-mail			



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie"

3.6 Adres do korespondencji (uzupełnić jeżeli jest inny niż adres siedziby/zamieszkania)				
Województwo		Powiat		Gmina
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	Nr faksu	
Adres e-mail				

3.7 Dane Oddziału Wnioskodawcy będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – w przypadku gdy o powierzenie grantu ubiega się taka osoba albo taka jednostka jeżeli utworzyła oddział.				
Nazwa Oddziału				
Adres Oddziału				
Województwo		Powiat		Gmina
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	Nr faksu	
Adres e-mail			Adres www	
3.8 Dane jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w imieniu której o powierzenie grantu ubiega się osoba prawna powiązana organizacyjnie z tą jednostką				
Nazwa jednostki				
Adres jednostki				
Województwo		Powiat		Gmina
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość	
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	Nr faksu	
Adres e-mail			Adres www	



3.9 Dane osób upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy

(zgodnie z dokumentami rejestrowymi KRS lub innym)

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Imię i nazwisko	
Stanowisko	

3.10 Dane pełnomocnika Grantobiorcy (jeśli dotyczy)

Imię i nazwisko			
Stanowisko			
Adres Pełnomocnika (jeśli dotyczy)			
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	Nr faksu
Adres e-mail			

3.11 Dane osoby uprawnionej do kontaktu w sprawie wniosku o rozliczenie grantu:

Imię i Nazwisko	Nr telefonu	Adres e-mail

IV. DANE Z UMOWY O POWIERZENIE GRANTU

4.1 Numer Umowy o powierzenie grantu	
4.2 Data zawarcia Umowy o powierzenie grantu	
4.3 Kwota pomocy z umowy przyznana dla całego grantu	4.4 Kwota pomocy z umowy przyznana dla danego etapu grantu

V. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU

5.1 Wniosek za okres	Od: dd- mm-rok Do: dd - mm - rok
5.2 Koszty całkowite realizacji danego etapu	
5.3 Koszty kwalifikowalne realizacji danego etapu	
5.4 Koszty niekwalifikowane realizacji danego etapu	
5.5 Wnioskowana kwota pomocy dla danego etapu grantu	



VI. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU

6.1 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU REALIZACJI GRANTU ORAZ ZAŁOŻONYCH WSKAŹNIKÓW

6.1.1 Zadania wykonane w ramach realizacji grantu – szczegółowy opis realizacji zadania (proszę szczegółowo opisać realizację zadania z podaniem ilości zakupionych środków trwałych, zrealizowanych warsztatów, wydarzeń, zakupionego sprzętu itp. – proszę posłużyć się liczbami zgodnie z założeniami we wniosku o powierzenie grantu założeniami)

6.1.2 Poziom realizacji założonych wskaźników w odniesieniu do wskaźników produktu i rezultatu projektu grantowego LGD – (proszę posłużyć się liczbami, np. liczba zrealizowanych wydarzeń/spotkań, wydanych publikacji w podziale na wskaźniki produktu i rezultatu - opis)

Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Wartość początkowa	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją zadania	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Mierniki wskaźników	Sposób pomiaru wskaźników

Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Wartość początkowa	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją zadania	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Mierniki wskaźników	Sposób pomiaru wskaźników

VII. INFORMACJA O NAPOTKANYCH PROBLEMACH PODCZAS REALIZACJI ZADAŃ – jeśli wystąpiły proszę opisać, jeśli nie – wpisać „nie dotyczy”.

VIII. Wykaz faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej dokumentujących poniesione w ramach grantu koszty kwalifikowalne wraz z potwierdzeniami zapłaty (szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków) – stanowi załącznik nr 1 do wniosku o rozliczenie grantu (plik Excel)



IX. OŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY:

9.1 Świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń niniejszym oświadczam, że :

- a) zadania opisane w niniejszym wniosku nie były współfinansowane z innych środków publicznych, z wyjątkiem operacji realizowanych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub organizację pożytku publicznego, będącą organizacją pozarządową.
- b) nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust.5 oraz ust.6 rozporządzenie nr 640/2014;
- c) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
- d) nie wykonuję działalności gospodarczej w rozumieniu Ustawy z 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2015, poz. 584, z późn. zm.) (w tym działalności zwolnionej spod rygorów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej), ani nie deklaruję jej podjęcia w związku z realizacją niniejszego projektu;
- e) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez LGD, która dokonuje wyboru zadania do finansowania, Samorząd Województwa, właściwy ze względu na siedzibę ww. LGD oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach Działania 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, Poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020, jestem świadom, że przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania;
- f) zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat licząc od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności wizytacji w miejscu oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów oraz obecności osobistej / osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej;
- g) prowadzę oddzielny system rachunkowości lub korzystam z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c ppkt. i rozporządzenia nr 1305/2013 w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych (zgodnie z Rozporządzeniem MRiRW z dnia 24 września 2015 r. – w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, Dz.U. 2015, poz. 1570) .



X. Informacje o dołączonych do wniosku dokumentach potwierdzających realizację grantu - lista

(W kolumnie **Liczba** należy wstawić liczbę dołączonych załączników, w kolumnach: **Tak/ND** należy wstawić znak „X” w odpowiednim polu)

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba	Tak	ND
1	Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków – <i>oryginał</i>		X	
2	Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków w ramach wkładu niepieniężnego <i>jeśli dotyczy</i> – <i>oryginał</i>		X	
3	Interpretacja przepisów prawa podatkowego (Interpretacja Indywidualna) wydana przez Organ upoważniony (w przypadku, gdy Beneficjent złożył do Wniosku o powierzenie grantu oświadczenie o kwalifikowalności VAT oraz wykazał w kosztach kwalifikowalnych VAT) – <i>oryginał lub kopia</i>		X	

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wnioskodawcy/
osób reprezentujących Wnioskodawcę