



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie"

Załącznik 23 do Procedury przyznawania pomocy w ramach projektu grantowego
– Pismo informujące o wynikach oceny merytorycznej i zgodności z LSR

Miejscowość, dnia

Szanowny/a Pan/i

.....

Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania/ Adres siedziby – Ulica, nr domu

.....

Adres zamieszkania/Adres siedziby - Kod pocztowy, Miejscowość

Dotyczy: informacja o wynikach oceny merytorycznej wniosku o powierzenie grantu nr I zgodności z LSR i lokalnymi kryteriami wyboru.

Szanowny/a Pan/i

Uprzejmie informuję, że wniosek o powierzenie grantu złożony w dniu zarejestrowany pod nr ewidencyjnym został rozpatrzony **pozytywnie/negatywnie*** i uchwałą Rady LGD z dnia został zakwalifikowany na listę **wniosków wybranych/niewybranych*** do powierzenia grantu, a zawarcie umowy o powierzeniu grantu nastąpi po zawarciu umowy o przyznaniu pomocy z Zarządem Województwa, z tym że ostateczna kwota i zakres grantu mogą ulec zmianie (kwota może być zmniejszona).

Wyniki oceny:

I. Ocena zgodności wniosku z LSR

Ocena pozytywna/negatywna *

II. Ocena merytoryczna

Ocena pozytywna/negatywna *

III. Liczba punktów uzyskanych w ramach oceny według lokalnych kryteriów wyboru.....

IV. Ustalona przez LGD kwota wsparcia

Wniosek **mieści się /nie mieści się *** w ramach limitu dostępnych środków przewidzianych dla danego naboru.

Dodatkowe uzasadnienie.....

.....

.....



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie"

Od podjętej decyzji przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia protestu w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma w przypadku gdy wniosek:

1. uzyskał negatywną ocenę zgodności wniosku z LSR;
2. nie uzyskał wymaganej minimalnej ilości punktów w wyniku oceny według lokalnych kryteriów wyboru;
3. w wyniku wyboru nie mieści się na liście wniosków wybranych do dofinansowania;
4. ustalona przez LGD kwota wsparcia jest niższa niż wnioskowana.

Protest jest wnoszony w formie pisemnej do biura LGD i musi zawierać:

1. oznaczenie LGD właściwego do rozpatrzenia protestu;
2. oznaczenie Wnioskodawcy;
3. numer Wniosku o powierzenie grantu;
4. wskazanie kryteriów wyboru, z których oceną Wnioskodawca nie zgadza się lub wskazanie, w jakim zakresie Wnioskodawca, nie zgadza się z negatywną oceną merytoryczną, zgodności operacji z LSR wraz z uzasadnieniem stanowiska Wnioskodawcy;
5. wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem Wnioskodawcy, naruszenia takie miały miejsce wraz z uzasadnieniem;
6. podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wnioskodawcy.

Odwołanie Wnioskodawcy zostanie rozpatrzone przez Radę Stowarzyszenia.

Protest powinien być złożony bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Leśny Krąg” w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Ponadto pragnę poinformować, iż w wyniku procedury odwoławczej może się zmienić kolejność na liście operacji wybranych do dofinansowania.

Osobą wskazaną do kontaktu jest p., tel.

Z poważaniem

*Niepotrzebne skreślić